



Beauftragte*r Fördergelder

Zu welchem Ziel trägst Du bei?	Geschätzter Zeitaufwand	Deine Ansprechperson
Du beschaffst Fördermittel von staatlichen Stellen, Stiftungen und anderen Quellen, um die Aktivitäten und Projekte des Vereins zu finanzieren.	ca. 2 Std./. Woche (ehrenamtlich)	Katrin Dunsch (Geschäftsführerin) Wolfgang Lindner (Kassenverwalter)

Deine Hauptaufgaben
Fördermöglichkeiten recherchieren: Du identifizierst staatliche Programme, Stiftungen..usw. als potenzielle Fördergeber, prüfst die Förderkriterien für sportbezogene Projekte und hältst die Übersicht der Fördermöglichkeiten aktuell.
Anträge und Vorschläge erstellen: Du erarbeitest Förderanträge und Projektvorschläge, zeigst die finanziellen Bedürfnisse des Vereins auf, passt die Anträge an die Anforderungen der Fördergeber an und reichst sie fristgerecht ein.
Aufbau und Pflege von Beziehungen (optional): Du baust Netzwerke zu Fördergebern und relevanten Institutionen auf, hältst bestehende Kontakte durch regelmäßige Kommunikation und Berichte aktiv und vertrittst den Verein auf passenden Veranstaltungen und Treffen.

Das bringst Du idealerweise mit
<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Dein Herz schlägt für Sport und Du identifizierst Dich mit dem TVE.<input checked="" type="checkbox"/> Du hast Lust, Förderexpertise aufzubauen oder verfügst bereits über Kenntnisse in der Beschaffung und Verwaltung von Fördermitteln.<input checked="" type="checkbox"/> Du recherchierst und analysierst Fördermöglichkeiten, identifizierst passende Quellen und verstehst die Anforderungen der Fördergeber.<input checked="" type="checkbox"/> Du formulierst präzise und überzeugend und erstellst Förderanträge, die die Ziele und Bedürfnisse des Vereins klar darstellen.<input checked="" type="checkbox"/> Du zeigst Engagement für die Mission des Vereins und trägst aktiv zur Verbesserung der Gemeinschaft bei.

Wie wir Dich unterstützen
<ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Du bekommst durch uns die Möglichkeit, an Fort- und Weiterbildungen teilzunehmen.<input checked="" type="checkbox"/> Du hast eine*n Hauptansprechpartner*in auf der Geschäftsstelle bzw. im Vorstand.<input checked="" type="checkbox"/> Du erhältst unter gewissen Bedingungen die Ehrenamtscard Frankfurt.